

Kenézy Gyula Kórház és Rendelőintézet	BIZONYLATI TÖRZSLAP	változat: 2
A bizonylat megnevezése: Egyedi munkabaleset nyilvántartás		
Kidolgozta: Dr. Takácsné Kóródi Judit	Jóváhagyta: Böcsödi István	Dátum: 2014.10.01
A feldolgozás útja		
• A baleset megtörténtét a dolgozó köteles közvetlen vagy közvetett úton munkahelyi vezetőjének azonnal jelenteni. • A sérülést szenvedett dolgozó munkahelyi vezetője minden balesetet, a sérült adatait és a baleset körülményeit, az erre a célra rendszeresített Egyedi munkabaleseti nyilvántartás nyomtatványon rögzíti. • A kitöltött nyilvántartó lapot a kenezy.munkavedelem@gmail.com e-mail címre kell megküldeni. • A nyilvántartó lapot a munkahelyi vezető köteles a baleset időpontjától számított 24 órán belül a fenti e-mail címre megküldeni. • A kinyomtatott és a bejelentő által aláírt példányt a vizsgálatot végző szolgáltató partner képviselőjének kell átadni.		
A törzspéldány megőrzése		
Módja: papír alapon, illetve elektronikusan	Helye: munkavédelmi szolgáltató partner	Időtartama: -